



Anmälan om kyltorn

Enligt 38 § förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd

Fyll i hela blanketten samt bilaga och skicka dem till vår postadress eller via e-post till kansli@dalsland.se

Anmälan avser

☐ Nytt kyltorn som ska upprättas ☐ Befintligt kyltorn som ska anmälas ☐ Ändring i befintlig verksamhet, t.ex. flytt av kyltorn

Om det avser flera stycken på samma anläggning ange hur många: _____

Ingår kyltornet i en verksamhet som är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt miljöprövningsförordningen (2013:251)

☐ Ja ☐ Nej

Administrativa uppgifter

Företagets namn (bolag/person)	
Innehavare (ägare)	Person-/organisations-/samordningsnummer
Adress	Postnummer och ort
E-post	Telefon-/mobilnummer
OBS! Beslut och tjänsteskrivelser kommer företrädesvis att skickas till den e-postadress som du angivit ovan. Meddela miljö- och energikontoret om du hellre vill ha nämnda dokument skickade som fysiska brev till din postadress.	

Faktureringsuppgifter

Faktureringsadress (post-/e-postadress, GLN-nummer eller Peppol-ID)	Fakturareferens
---	-----------------

Uppgifter om anläggningen

Anläggningens namn	Fastighetsbeteckning (där kyltornet finns eller ska upprättas)
Besöksadress (anläggningens adress)	Postnummer och ort
Driftansvarig/Kontaktperson	Telefon-/mobilnummer
Kyltornets ålder	Datum då kyltornet togs/ska tas i bruk
Vattenmängd som cirkulerar	Används biocider/inhibitorer/biodispergeringsmedel? ☐ Ja ☐ Nej Om Ja, vilket? _____

Dalslands miljö- & energikontor

Kyrkogatan 5, 464 30 Mellerud
0530-93 94 30
kansli@dalsland.se
www.dalsland.se

Behandling av personuppgifter

Dalslands miljö- och energikontor sparar och behandlar personuppgifter enligt gällande lagstiftning. Från 25 maj 2018 görs behandlingen enligt EU:s dataskyddsförordning (även kallad GDPR) och enligt Sveriges dataskyddslag. De personuppgifter du lämnar på denna blankett kommer att hanteras i enlighet med dessa bestämmelser. Mer information om hur vi behandlar dina personuppgifter och om dina rättigheter som registrerad samt kontaktuppgifter hittar du på www.dalsland.se



Följande handlingar måste bifogas anmälan

- ☐ Karta över fastigheten med samtliga kyltorn markerade samt dess placering på fastigheten
- ☐ Produktblad eller teknisk beskrivning av kyltornet/kyltornen.
- ☐ Uppgifter som ingår i egenkontrollen: kemikalieförteckning, ansvarsfördelning, rutiner för kontroll och skötsel av anläggningen, rutin för undersökning och anmälan av driftstörning.
- ☐ Övrig beskrivning exempelvis uppgift om eventuellt serviceavtal.

Förenklad delgivning

I detta ärende kan Dalslands miljö- och energikontor komma att använda sig av förenklad delgivning. Det innebär att beslutet kan komma att delges er genom att handlingen skickas som ett brev till den e-postadress eller postadress som vi fått uppgift om att ni kan nås på.

Första arbetsdagen efter att beslutet har gått ut skickar vi till samma adress ett kontrollmeddelande om att handlingen har sänts. Ni får alltså två brev från oss. Ni anses delgiven handlingen två veckor från det att vi skickade det första brevet. Den tid ni har att överklaga beslutet är tre veckor efter det datum ni anses delgiven. Kontakta oss snarast om ni fått kontrollmeddelandet men inte det första brevet med beslutet.

Tänk på detta så länge ärendet pågår

Du måste meddela miljö- och energikontoret om du byter adress (post- eller e-postadress). Kontrollera din post åtminstone en gång varannan vecka, för att vara säker på att inte missa något viktigt (som till exempel en tid för att svara eller överklaga). Meddela miljö- och energikontoret i förväg om du inte kan göra det, till exempel på grund av en semesterresa.

Avgift

Dalslands miljö- och energikontor tillämpar timavgift för handläggning av din ansökan, för varje timma nedlagd handläggningstid. Det är viktigt att din ansökan är så komplett som möjligt för att inte förlänga handläggningstiden. Avgiften tas ut med stöd av kommunfullmäktiges beslutade taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område.

Underskrift

Ort och datum	
Namnsteckning	Namnförtydligande