



Sammanträdesdatum

2026-10-08

Plats och tid Digitals över TEAMS 2026-10-08 kl. 09.00

Beslutande	Andreas Nilsson (M)	Dals-Eds kommun
	Paula Holmqvist (S)	Dals-Eds kommun
	Ulla Börjesson (S)	Färgelanda kommun
	Christoffer Wallin (SD)	Färgelanda kommun
	Ludwig Mossberg (M)	Melleruds kommun

Övriga deltagande	Karin Andersson (S)	Dalslands miljönämnd
	Dan Gunnardo	Förbundschef
	Siv Björkman § 3	Ekonom
	Marie Johansson	Sekreterare
	Martin Odalgård § 6	Miljöstrateg
	Henrik Ekstrand § 6	Miljöstrateg

Utses att justera Ulla Börjesson (S)

Justeringens tid och plats	Digitalt VismaSign 2026-10-15	Paragrafer §§ 5 - 11
----------------------------	-------------------------------	----------------------

Underskrifter Sekreterare Marie Johansson

Ordförande Ludwig Mossberg (M)

Justerande
Ulla Börjesson (S)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Dalslands miljö- och energiförbund

Sammanträdesdatum 2026-10-08

Datum för anslags uppsättande	2026-10-15	Datum för nedtagande 2026-11-05
----------------------------------	------------	------------------------------------

Förvaringsplats protokoll Dalslands miljö- och energikontor, Mellerud



Sammanträdesdatum

2026-10-08

DMEF § 5

Fastställande av föredragningslista

Föredragningslistan fastställdes.

DMEF § 6

Justerare

Till justerare valdes Ulla Börjesson (S)

Digitalt via VismaSign 2026-10-15



Sammanträdesdatum

2026-10-08

DMEF § 7

Dnr 2026/1512.ADM

Delårsbokslut 2026-08-31

Direktionens beslut

Direktionen godkänner upprättat delårsbokslut för perioden 2026-01-01 – 2026-08-31 och överlämnar detta till medlemskommunerna och revisorerna.

Bakgrund

Delårsbokslut 2026 för förbundet föreligger. Dalslands miljönämnd har 2026-09-24 § 66, godkänt den del av delårsbokslutet som innefattar nämndens verksamhet.

Bilaga: Delårsbokslut 2026 för Dalslands miljö- och energiförbund med tillhörande bilagor 1 och 2.

Beredning:

Presidium 2026-09-22

Förbundschefens tjänsteskrivelse

Beslutsgång:

Ordföranden Ludwig Mossberg (M) frågar på förslaget och finner att direktionen bifaller detta.

Expedieras:

KF Bengtsfors kommun

KF Dals-Eds kommun

KF Färgelanda kommun

KF Melleruds kommun



Sammanträdesdatum

2026-10-08

Forts § 7

Bilaga 1

Sammanfattning av förbundets myndighetsarbete och miljö- och energistrategiska arbetet 2026 – Bilaga till delårsbokslut för Dalslands miljö- och energiförbund 2026

Status för den myndighetsrelaterade tillsynen

Myndighetsarbetet

Myndighetsarbetet har under våren påverkats av den kommande organisations-förändringen. Tid har ägnats åt olika interna processer kopplade till omorganisationen, vilket till viss del har skett på bekostnad av det ordinarie operativa arbetet. Under den kvarstående delen av året kommer förberedelserna inför övergången intensifieras ytterligare, vilket kan medföra att myndighetsarbete inte kan utföras i enlighet med tillsynsplanen.

Även i år har konsultstöd motsvarande 0,5 heltidstjänst anlitats för att kompensera resursbristen, ett stöd som kommer att vara på plats återstoden av året. I övrigt har personalsituationen varit stabil och inga betydande vakanser har uppstått.

Miljö- och lantbrukstillsyn

Inom miljö- och lantbrukstillsynen har det även i år varit nödvändigt att prioritera vissa ärenden som har krävt extra mycket resurser. Bland dessa kan nämnas ett komplicerat och långdraget ärende rörande hantering av förorenade massor samt ett flertal ärenden relaterade till avfallsbrottslig verksamhet. Prioriteringarna kan komma att medföra att delar av den planerade tillsynen av mindre verksamheter, så kallade U-anläggningar, behöver prioriteras bort. De omprioriteringar som har gjorts kan även komma att medföra minskade ekonomiska intäkter.

Hälsoskyddstillsyn

Den planerade tillsynen av hälsoskyddsverksamheter har genomförts i enlighet med tillsynsplanen.

Livsmedelskontroll

Den planerade livsmedelskontrollen förväntas genomföras i enlighet med tillsynsplanen.

Enskilda avlopp

Ett antal redan pågående tillsynsärenden har tagit mer tid än vad som kunde förutses när tillsynsplanen fastställdes. Dessa ärenden förväntas ta ytterligare tid i anspråk under hösten. Med anledning av detta kommer sannolikt färre tillsynsbesök att genomföras än planerat under året. Tillsynsbortfallet kommer sannolikt att medföra minskade ekonomiska intäkter.

--	--	--



Sammanträdesdatum

2026-10-08

Forts § 7

Kansli & administration

Administrativa uppgifter har hanterats löpande. Kansliet utvecklar kontinuerligt handläggarsstödet genom uppdatering och utveckling av ärendesystemet Vision. Detta innefattar bl.a. en uppdatering av uppgifter för alla enskilda avloppsanordningar i ärendesystemet, i syfte att anpassa systemet till rapporteringskrav från Havs- och vattenmyndigheten. Kansliet utför nämndsekreterarrollen för både miljö- och energinämnden och direktionen.

Till följd av att en kanslist slutade under början av 2026 så har kansliet varit hårt belastat under året. Kansliet har även fått lägga tid för processer kopplade till omorganisationen. Vissa uppgifter som kansliet tidigare avlastade förbundets inspektörer har fått föras över till inspektörerna. Kansliets situation har också medfört att t.ex. arbetet med ny dokumenthanteringsplan inte kunnat färdigställas. Det är osäkert om en sådan hinner färdigställas innan årsskiftet.

Kansliet avlastar också organisationen genom att ta emot alla inkommande samtal till förbundets officiella telefonnummer. Kansliet tar även emot och hanterar all e-post som går till förbundets officiella e-postadress.

Kansliet har under året även arbetat med att förenkla och effektivisera fakturahanteringen.

Resultatindikatorer

Under 2025 togs ett antal resultatindikatorer fram för att göra det möjligt att följa verksamhetens utveckling över tid. Målsättningen med indikatorerna är att de ska spegla ekonomiska förutsättningar, personell kapacitet samt prestation. Indikatorerna redovisades i helårsbokslutet 2025 och kommer att redovisas i helårsbokslutet för 2026.

--	--	--



Sammanträdesdatum

2026-10-08

Forts § 7

Insatser/aktiviteter i verksamhetsplan för det miljö- och energistrategiska arbetet 2026

GRUNDUPPDRAG	STATUS
Hantering remisser, enkäter, rapportering	Remisser och enkäter har hanterats löpande.
Kompetensstöd till ägarkommunerna	Förbundets strategier har utgjort ett kompetensstöd för kommunerna i samtliga aktiviteter i verksamhetsplanen. Därutöver hanteras diverse frågor från kommunerna löpande. Frågor rörande naturvård och markanvändning kommer in kontinuerligt, exempelvis hantering av invasiva arter, skötsel i reservat och naturområden, utveckling av grönytor och projektidéer. Förbundet har också anordnat en workshop för ägarkommunerna kring möjligheterna att reducera vildsvinsstammen och nyttja köttet i kommunernas kostverksamhet.
Kompetensstöd vid upphandlingar	Deltar i kommunernas gemensamma upphandlingsgrupp. Har hjälpt till med kravställning i samband med upphandling av renhållning, köks- och serveringsutrustning, retursystem för vårdrelaterat avtal samt hantverkstjänster. Förbundets medverkan i projektet GreenFleets har också inneburit ett kompetensstöd i upphandlingsfrågor
Kommunikationsinsatser	Regelbundna inlägg på DMEF:s hemsida och Facebook. EKR lägger ut regelbundna inlägg med energitema på förbundets hem- och facebooksidan, som kommunerna kan länka till. Under våren genomförde EKR i samarbete med Energimyndigheten en lokal och nationell kommunikationsinsats riktad till privatpersoner. Under våren har strategerna tagit fram ett presentationsmaterial som kan användas på APT i hela kommunorganisationen. Presentationsmaterialet heter "Prata om klimat och miljö på APT" och berör 6 temaområden- avfall, resor, inköp, textilier, el/energi och mat.
Stöd i styr- och ledningsarbete	Kontinuerlig dialog med kommunerna för att skapa mer aktivitet och bättre uppföljning av miljöfrågorna. Synpunkter/input har lämnats kring framtagande av samverkansavtal.
Medverkan i kommunala planprocesser	Arbetet med ny översiktsplan för Bengtsfors har initierats under första delåret och insatserna kan förväntas öka och pågå under resterande del av året och kommande år. Ett antal remisser om kommunala detaljplaner har hanterats under delåret.
Arbete utifrån fastställda kommunala styrdokument	Insatser utifrån styrdokumentet för invasiva arter har utförts, så som informationsinsatser, inventering och bekämpning. Förbundets insatser kring andra kommunala styrdokument (bl.a. klimatlöften, dagvattenstrategi, energiplanering, viltvårdsplan, kommunala åtaganden i åtgärdsprogrammet för miljömålen) redovisas under respektive aktivitet.
Åtgärder/uppföljning utifrån kommunernas energi- och klimatstrategier	Uppföljningen av den gemensamma energi- och klimatstrategin görs vid den årliga klimatuppföljningen.
REGIONALA ÅTGÄRDSPROGRAM	STATUS
Klimatlöften 2024-2026	



Sammanträdesdatum

2026-10-08

Klimatlöfte 1-årlig uppföljning av klimatarbetet	Data har samlats in under perioden och har börjat sammanställas. Tid för redovisning har börjat planeras in med kommunerna. Under våren har en miljöstrateg redovisat resultaten av uppföljningen av klimatlöftena och åtgärdsprogrammet för miljömålen i alla fyra kommuners KS (Mellerud 6/5, Bengtsfors 25/5, Färgelanda 10/6 och Dals-Ed 17/6).
Klimatlöfte 3-vi involverar invånare i alla åldrar i klimatarbetet	Under våren har vi ingått ett samarbete med U-turn som tillhandahåller ett klimatprogram som hjälper invånare att steg för steg minska sina konsumtionsbaserade utsläpp i vardagen. Verktöget ska testas under hösten 2026.
Klimatlöfte 5-vi minskar klimatutsläppen tillsammans med näringslivet	EKR har under perioden gjort 17 aktiviteter mot företag. EKR har bland annat varit med på näringslivsträffar och informerat om energieffektiviseringsstödet för företag samt gjort ett antal platsbesök. EKR har under denna period samarbetat med tillsynspersonal för att nå ut till fler företag.
Klimatlöfte 6 - inkluderar lantbruket som samarbetspart i kommunens klimatomställning	Samordnas med arbetet i LOVA-projekten.
Klimatlöfte 8-vi arbetar aktivt med vår energiplan	Underlag för energiplanen har sammanställts av arbetsgruppen i samverkan med kommunernas kontaktpersoner. Under perioden har en konsultfirma upphandlats. Konsultfirman har tagit fram en nulägesanalys och framtidsscenario för varje kommun. Strategerna har försett konsulterna med underlag. Regelbundna möten har hållits inom arbetsgruppen och med samordningsgruppen. Datum för energiplaneringsdagar har börjat bokas in med respektive kommun. Energiplaneringsdagarna är tänkta att hållas med politiken, för förankring och målsättning.
Klimatlöfte 9-vi arbetar strategiskt med att minska klimatpåverkan genom upphandling	Kommunerna tar årligen fram upphandlingsplaner. Utifrån upphandlingsplanerna identifieras de upphandlingar med miljö- och klimatpåverkan med hjälp av en miljöstrateg. Interreg-projektet Greenfleets har bistått i arbetet att ta fram upphandlingar med störst klimatpåverkan.
Klimatlöfte 10-vi säkerställer kompetens och resurser för att upphandla med klimathänsyn	Samverkan sker mellan kommunernas upphandlare och miljöstrateg på DMEF. Upphandlingarna bjuds in till relevanta utbildningar och webinarier. En miljöstrateg medverkar i Fyrbodals upphandlingsnätverk. Samordnas med arbetet inom Interregprojektet GreenFleets
Klimatlöfte 16-våra nya personbilar körs på förnybar el, biogas eller vätgas	Strategerna har följt upp redovisningen av CVD-direktivet för medlemskommunerna. Direktivet uppfylldes helt av Bengtsfors. Alla kommunerna har nu börjat ställa krav på viss andel elbilar vid inköp/leasing, vilket innebär att alla kommuner har minst en eller flera elbilar i sin fordonsflotta. Se även under fordonsgrupp (Intern samverkan)
Klimatlöfte 17-vi ställer krav i upphandling för transportdelen i nya avtal	Upphandlingsgrupp och miljöstrateg arbetar aktivt för att få in miljö- och klimatkrav i upphandlingar. Får även hjälp av projektet Greenfleets. Miljö- och klimatkrav ställs alltid när transporter upphandlas och i stor del av andra upphandlingar. Har arbetat med transportkravställningar i upphandlingar som berör renhållning, köks- och serveringsutrustning och hantverkstjänster under 2026.
Klimatlöfte 25-vi använder cirkulära möbler	(KH) (AS) Fortsatt test och spridning av återbruksplattformen CC-build pågår. Tillsammans med Fyrbodals kommunalförbund och övriga Fyrbodals kommuner håller strategerna på att få till en gemensam plattform för både cirkulära möbler och byggmaterial, med Fyrbodals kommunalförbund som huvudman. Det är en plattform som inte bara kan användas inom specifik kommun, utan anslutna kommuner kan dela varor mellan varandra om de vill. Sedan 2 år tillbaka används möbelpattformen Sajkla i Bengtsfors. En miljöstrateg samarbetar med Bengtsfors AI-enhet för att få ytterligare utväxling i plattformen. Under våren har dialog genomförts med rektorerna i Bengtsfors kommun hur man i större utsträckning kan återbruka skolmöbler.



Sammanträdesdatum

2026-10-08

Övriga klimatlöften som fastställts av minst tre kommuner (klimatlöfte 11, 21, 22, 23 och 28)	Klimatlöfte 21 – Ett möte med kostcheferna har genomförts under våren för att få en samsyn kring hur kommunerna följer upp matsvinnet i skola, förskola och äldreomsorgen. Klimatlöfte 23 – Under våren har 2 möten genomförts med de kommuner som ingår i samma IT-organisation som Mellerud (Uddevalle, Munkedal, Lysekil, Sotenäs) för att sprida bra arbetssätt kring återbruk av elektronik.
Åtgärdsprogrammet för miljömålen 2022-2026	Den årliga rapporteringen till länsstyrelsen sköts av miljöstrategerna. De åtaganden som DMEF är ansvariga för ingår i det löpande miljöstrategiska arbetet. Under våren har en miljöstrateg redovisat resultaten av uppföljningen av klimatlöfena och åtgärdsprogrammet för miljömålen i alla fyra kommuners KS (Mellerud 6/5, Bengtsfors 25/5, Färgelanda 10/6 och Dals-Ed 17/6).
Åtgärdsprogram för vatten 2022-2027	Arbete under delåret som kopplar an till Vattenmyndighetens ÅP för vatten, utgörs i huvudsak av dagvattenplanering tillsammans med ägarkommunerna.
PROJEKTVERKSAMHET SAMT PROCESSER FINANSIERADE MED EXTERNA MEDEL	STATUS
Energi- och klimatrådgivning	Energi- och klimatrådgivning sker enligt plan till rådgivningens målgrupper. Utöver ordinarie rådgivning har EKR deltagit vid en fastighetsmessa samt en näringslivsträff. Planering för tre finansieringsseminarier, för företag, håller på att planeras tillsammans med Chalmers Industriteknik.
Green Fleets	Projektet fortgår med bl.a. månadswebbinarier som kommunernas tjänstepersoner bjuds in till. Under våren fick kommunerna möjlighet att delta i en "Nudging"-insats för att öka andelen cykelresor i tjänsten. Åmåls kommun var den kommun som nappade på erbjudandet då de har många som tar bil mellan de olika, centralt belägna kommunkontoren. I insatsen gjordes en inventering av befintlig cykelpool och intervjuer med anställda. Nu planeras för en testperiod och en prova på dag i september. Vi planerar även för en avslutande partnerträff för alla deltagande parter, som kommer att hållas här i Dalsland. Under våren och sommaren har vi även skrivit fram en ansökan om ett nytt projekt "GreenFleets Next", som är en fortsättning på det nuvarande projektet, då vi sett att det finns mer behov av hjälp och stöd ute i kommunerna. Det projektet pågår fr.o.m. januari 2027 till juli 2029.
Förstudie Biosfärområde Dalsland	Projektet har fått fortsatta projektmedel från Fyrbodal under 2026. Målet är att färdigställa en förstudie som utreder möjligheterna för Dalsland att utnämnas till ett UNESCO-biosfärområde. Under 2026 kommer totalt fem workshops runt om i landskapet att arrangeras för att samla in åsikter och idéer kring biosfärområde Dalsland. I våras genomfördes två workshops – 27 maj i Färgelanda och 3 juni i Edsleskog.
LOVA Dalboslätten	Ett komplex om två fosfordammar har anlagts hos en markägare och en våtmark (3,2 ha) håller på att färdigställas hos en markägare. Totalt har 6 fosfordammar, en våtmark anlagts och 40 ha åkermark strukturerats inom LEVA – Minskad övergödning på Dalboslätten. Utöver dessa pågår planering och handläggning för 11 åtgärder. Fortsatt god relation och dialog med markägare och lantbrukare.
LOVA Örekilsälven	Anmälningar om vattenverksamhet för planerade åtgärder har blivit godkända. Ansökan om medel för att utföra planerade åtgärder har gått in till Länsstyrelsen sen vår/tidig sommar, svar inväntas. Det är fortsatt god relation med markavtättningsföretaget.
LOVA Kolungensjöarna	Provtagning har genomförts enligt plan, fem gånger t o m Juli. En teoretisk beräkning av, samt rapport om, fosfor- och föroreningsbelastning från dagvatten från Dals Rostock har tagits fram.
Samskapande framtidslandskap	Miljökontorets strategier har deltagit i uppstartsmöte samt i de workshops, dialoger och exkursioner som hittills hållits i projektet.



Sammanträdesdatum

2026-10-08

INTERN OCH EXTERN SAMVERKAN	STATUS
Intern samverkan	
Hållbarhetsgrupper	Strategerna deltar vid Melleruds- och Bengtsfors kommuns hållbarhetsgruppsmöten. Ett forum där alla enheter diskuterar hur man arbetar utifrån kommunens åtaganden gällande miljö-, klimat- och hållbarhet. Det har även startats upp en mindre hållbarhetsgrupp i Färgelanda men pga. personalomsättningar har det varit svårt att skapa kontinuitet i gruppen.
Fordonsgrupp	Fordonsgruppen har haft två teamsmöten under våren. Fyrbodals kommunalförbund deltar också på dessa möten. Kommunerna stöttar varandra och delar med sig av sina erfarenheter. I gruppen behandlas frågor bla. gällande CVD-direktivet, upphandlingsfrågor och den pågående fordonsomställningen kopplat till krisberedskap och laddinfrastruktur.
Energiplanering	DMEK samverkar med medlemskommunerna, Vänersborgs och Åmåls kommuner VGR, Energikontor Väst, Fyrbodals kommunalförbund och Länsstyrelsen, inom en samverkansgrupp som har möten en gång per månad. Se även under Klimatlöfte 8, samt aktiviteten energiplan.
Naturvårdsgrupp	Möten hålls fyra gånger per år där naturvårdsrelaterade frågor och frågor kring markanvändning tas upp och diskuteras. Detta år har insatser utförts utifrån de styrdokument om invasiva växter som togs fram och antogs 2025. Dessa insatser planeras och följs upp på mötena för naturvårdsgruppen. Samt så har planering för skötsel i reservat och utveckling av grönområden utförts på mötena. Det man diskuterat vid mötena har sedan utförts i praktiken. På mötena upplyser man även om naturvårdsrelaterade projektmedel, vilket i år resulterat i att man ansökt och erhållit totalt 192 000 kr för upprustning av vandringsleder.
Fastighetsgrupp	Fastighetsgruppen hade ett möte i Dals-Ed där bland annat Melleruds energikonsult var inbjuden att prata om hur kommunerna kan komma i gång med sitt energieffektiviseringsarbete. Kommande möte i höst är inplanerat i Färgelanda kommun.
VA-planering	Tid avsatt för VA-relaterat arbete har under perioden i huvudsak lagts på arbetet med dagvatten, se aktiviteten åtgärdsplan dagvattenhantering nedan.
Miljöforum	Det inplanerade miljöforumet i april ställdes in av kommunerna då de var fullt upptagna med arbetet kring kapacitetsanalyser
Samverkan upphandlare, kostchefer	En miljöstrateg deltar i kommunernas upphandlingsnätverk som har möten varje månad, Ett möte med kostcheferna har genomförts under våren för att få en samsyn kring hur kommunerna följer upp matsvinnet i skola, förskola och äldreomsorgen.
Extern samverkan	
Kommunnätverket för hållbar utveckling	Förbundets strateger medverkar i strateginätverk inom regionen (miljöstrategigrupp och naturvårdsgrupp). Både fysiska träffar och digitala träffar genomförs under året.
Miljöstrategiskt nätverk Fyrbodal	Förbundets strateger medverkar i miljöstrateginätverk inom Fyrbodal. Både fysiska träffar och digitala träffar genomförs under året.
Medverkan i vattenråd	Medverkan sker aktivt i vattenråden Gullmarn, Dalbergså/Holmsån och Dalslands Kanals vattenråd/vattenvårdsförbund. Enningdalsälvens vattenråd är under ny uppstart, medverkan har skett i inledande möten. De kommuner som ingår i Enningdalsälven (Dals-Ed inom DMEF) kommer fatta beslut om medverkan under hösten.
Projektsamverkan	Förbundets medverkan i projekt framgår av redovisningen över varje projekt ovan. Förbundets projektsamverkan med andra aktörer utvecklas kontinuerligt. Exempelvis så medför projektet; <i>Samskapande framtidslandskap</i> att samverkan utvecklats med ytterligare aktörer, t.ex. Göteborgs universitet, IVL och Wexsus samt att ytterligare aktör för finansiering



Sammanträdesdatum

2026-10-08

	av projekt (Formas) tillkommit. Förstudien kring Biosfärsområde Dalsland innebär att bl.a. civilsamhället i Dalsland involverats i utvecklingsfrågor för landskapet.
STYRDOKUMENT OCH STÖDJANDE DOKUMENT	STATUS
Åtgärdsplan dagvattenhantering	Dagvattenstrategin har antagits av samtliga kommuner förutom Färgelanda (Färgelanda har valt att inte vara med i arbetet) under hösten och början av 2026. Under första halvåret av 2026 har arbetet med en handbok, som tydliggör kommunernas arbete med dagvattenfrågor, påbörjats.
Energiplan	En konsult har upphandlats under perioden som har jobbat med att ta fram underlag för kommunernas energiplaner. Regelbundna avstämningsmöten har hållits med kommunerna och kommande workshopar i kommunerna har börjat planeras in. Historisk energistatistik har samlats in och sammanställts som ett underlag för nulägesanalyserna i kommunernas energiplaner. Se även redovisning av aktiviteten klimtalöfte 8 ovan.
Viltvårdsplan	Under våren har miljöstrategerna hjälpt Dals-Ed att ta fram ett utkast till en viltvårdsplan.
ÖP-arbete Bengtsfors och Färgelanda	Arbetet med ny översiktsplan för Bengtsfors har initierats under första delåret och insatserna kan förväntas öka och pågå under resterande del av året och kommande år. Färgelanda har inte påbörjat något ÖP-arbete än.



Sammanträdesdatum

2026-10-08

forts § 7

Bilaga 2

Övergripande mål för Dalslands miljö- och energiförbund DMEF ska verka för en hållbar samhällsutveckling i enlighet med FN:s hållbarhetsmål, nationella, regionala och lokala mål samt i enlighet med gällande lagstiftning. Detta innefattar bl.a. följande: DMEF ska verka för att konsumenterna i förbundets ägarkommuner har säkra livsmedel och inte blir vilseledda av felaktig märkning DMEF ska verka för att bostäder, skolor, förskolor, äldreboenden och andra inomhusmiljöer i förbundets ägarkommuner har en sund inomhusmiljö DMEF ska verka för att verksamheter och åtgärder i förbundets ägarkommuner inte har en betydande negativ påverkan avseende miljö och hälsa DMEF ska verka för att minska spridningen av farliga kemikalier och ämnen DMEF har en aktiv roll i att minska klimatpåverkan och energianvändning i förbundets ägarkommuner. DMEF har en aktiv roll i att miljö kvalitetsnormerna för vatten följs i förbundets ägarkommuner. DMEF har en aktiv roll i att stärka den biologiska mångfalden samt bidra till ett ökat nyttjande av ekosystemtjänster i förbundets ägarkommuner. DMEF ska bidra till en cirkulär ekonomi i förbundets ägarkommuner samt verka för att kommunernas upphandlingar är hållbara DMEF:s verksamhet ska vara kostnadseffektiv med hög professionalitet och god service DMEF ska vara en attraktiv arbetsgivare med en hälsosam arbetsmiljö, gott medarbetarskap och gott ledarskap DMEF ska verka för en utvecklad samverkan med andra aktörer i samhället i syfte att nå mervärden, utveckla verksamheten och sin kompetens. Detta innefattar bl.a. följande: DMEF ska verka för en utvecklad samverkan med förbundets ägarkommuner. DMEF ska verka för en aktiv medverkan i MVG och Fyrbodal samt med andra relevanta aktörer, nätverk och samarbetsforum

Expedieras:

KF Bengtsfors kommun
KF Dals-Eds kommun
KF Färgelanda kommun
KF Melleruds kommun





Sammanträdesdatum

2026-10-08

DMEF § 8

Dnr 2026/1557.ADM

Överlämnande av förbundets arkiv

Direktionens beslut

Förbundsdirektionen beslutar att:

1.
Förbundets arkiv till och med den 31 december 2026 överlämnas den 1 januari 2027 till Melleruds kommun, med undantag för handlingarna i punkt 2. Kommunstyrelsen övertar som arkivmyndighet ansvaret för arkivvården och prövning av utlämnande av arkiverade handlingar. Handlingar i pågående ärenden följer verksamheten till den nya gemensamma Dalslands miljönämnd.

2.
Handlingar som behövs eller tillkommer under likvidationen kvarstår under förbundets ansvar. När likvidationen avslutas ska direktionen fatta ett slutligt beslut om att även dessa handlingar överlämnas till Melleruds kommun. Beslutet fogas till slutredovisningen enligt § 18 i förbundsordningen.

Överlämnandet beslutas med stöd av 15 § arkivlagen (1990:782) och 9 kap. 2–3 §§ kommunallagen (2017:725).

Bakgrund och bedömning

Förbundets verksamhet ska upphöra vid årsskiftet och Mellerud blir värdkommun för den nya organisationen. Enligt § 18 i förbundsordningen ska direktionen besluta vilken medlemskommun som övertar och vårdar arkivet. Mellerud bedöms vara en lämplig mottagare.

Förslaget utgår från att likvidationen slutförs efter årsskiftet. Arkivet överlämnas därför i två steg. Överlämnandet omfattar både pappershandlingar och digitala handlingar.



Sammanträdesdatum

2026-10-08

Forts § 8

Lagstöd för arkivvård och överlämnande

Arkivvården regleras i 3–6 och 9 §§ arkivlagen. Begäran om utlämnande prövas av den myndighet som förvarar handlingen enligt 2 kap. 17 § tryckfrihetsförordningen och 6 kap. 2–3 §§ offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Vid överlämnande för arkivering följer sekretessbestämmelserna med enligt 11 kap. 6 § samma lag.

Beredning:

Presidium 2026-09-22

Förbundschefens tjänsteskrivelse

Expedieras:

Melleruds kommun



Sammanträdesdatum

2026-10-08

DMEF § 9

Dnr 2026/1560

Delegation vid verksamhetsövergång till Melleruds kommun

Direktionens beslut

1. Direktionen delegerar till förbundschefen att, för förbundets räkning, besluta om och underteckna de överenskommelser med Melleruds kommun och berörda arbetstagare som är nödvändiga för att genomföra den aktuella verksamhetsövergången enligt 6 b § lagen (1982:80) om anställningsskydd.
2. Delegationen omfattar överenskommelser om praktiska, administrativa, personalmässiga och ekonomiska frågor som följer av verksamhetsövergången, under förutsättning att de ryms inom direktionens tidigare beslut, fastställd budget och tillämplig lag samt kollektivavtal.
3. Delegationen omfattar inte beslut av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt och inte heller överenskommelser som innebär nya eller utökade ekonomiska åtaganden utöver beslutad ram.
4. Beslut som fattas med stöd av delegationen ska anmälas till direktionen i den ordning som gäller för anmälan av delegationsbeslut.
5. Beslutet gäller omedelbart och till dess att verksamhetsövergången har slutförts.

Sammanfattning av ärendet

Dalslands Miljö och Energiförbund ska övergå från förbundet till Melleruds kommun. Övergången bedöms utgöra en verksamhetsövergång enligt 6 b § lagen om anställningsskydd.

För att genomförandet ska kunna ske rättssäkert och effektivt behöver ansvarig chef kunna företräda förbundet och fatta beslut om de överenskommelser som krävs i samband med övergången. Då nuvarande delegationsordning inte tydligt anger att förbundschefen har denna befogenhet föreslås direktionen besluta om en särskild, tidsbegränsad och sakligt avgränsad delegation.

--	--	--



Sammanträdesdatum

2026-10-08

Forts § 9

Bakgrund

Vid en verksamhetsövergång enligt 6 b § lagen om anställningsskydd övergår de rättigheter och skyldigheter som följer av de anställningsavtal och anställningsförhållanden som gäller vid tidpunkten för övergången till den nya arbetsgivaren.

Genomförandet kan samtidigt kräva kompletterande överenskommelser mellan den överlåtande arbetsgivaren, den mottagande arbetsgivaren och berörda arbetstagare. Sådana överenskommelser kan exempelvis avse tidpunkt och former för övergången, hantering av inestående förmåner, administrativa frågor, kostnadsfördelning samt andra praktiska villkor som inte följer direkt av lag eller kollektivavtal.

Bedömning

Direktionen är anställningsmyndighet och ansvarar för arbetsgivarfrågorna inom sitt verksamhetsområde. Direktionen får enligt kommunallagens bestämmelser delegera beslutanderätt till en anställd, under förutsättning att ärendet inte omfattas av delegationsförbudet för bland annat ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Den föreslagna delegationen är knuten till en bestämd verksamhetsövergång och begränsad till de beslut och överenskommelser som behövs för att verkställa övergången inom redan beslutade ramar.

En särskild delegation skapar ett tydligt mandat för förbundschefen och minskar risken för oklarheter om behörigheten att företräda förbundet. Genom att undanta principiella frågor och nya ekonomiska åtaganden samt kräva anmälan till direktionen behåller direktionen kontrollen över ärendet.

Ekonomiska och organisatoriska konsekvenser

Beslutet om delegation medför i sig inga ytterligare ekonomiska konsekvenser. Eventuella ekonomiska regleringar i samband med verksamhetsövergången ska rymmas inom beslutad budget och övriga beslutade ramar. Delegationen bedöms underlätta ett skyndsamt och sammanhållet genomförande av övergången.

--	--	--



Sammanträdesdatum

2026-10-08

Forts § 9

Beredning:

Presidium 2026-09-22

Förbundschefens tjänsteskrivelse

Beslutsgång:

Ordföranden frågar på förslaget och finner att direktionen bifaller detta.

Expedieras:

Bengtsfors kommun

Dals-Eds kommun

Färgelanda kommun

Melleruds kommun



Sammanträdesdatum

2026-10-08

DMEF § 10

Information- och diskussionsärenden

Nytt LOVA-projekt 2027 och framåt

Miljöstrategerna Martin Odalgård och Henrik Ekstrand presenterade innehåll i ett möjligt LOVA-projekt inom Örekilsälvens avrinningsområde. Projektet innefattar vattenförekomster inom kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed och Färgelanda. Ansökan om LOVA-stöd (80% finansiering) görs hos länsstyrelsen. Direktionen ställer sig positiv till att sådan ansökan inlämnas.

Förbundschefen informerar

Processen kring verksamhetsövergången till Melleruds kommun vid årsskiftet präglar i stor utsträckning miljö- och energikontorets arbete. Det återstår mycket arbete som behöver genomföras innan årsskiftet. Nära samverkan ske med kommunerna kring detta och i synnerhet med Melleruds kommun.

DMEF § 11

Övrigt

Inget övrigt togs upp.

LUDWIG MOSSBERG

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Melleruds kommun

ae9f2479-a0d8-4311-aa55-5c86fd548f4a - 2026-10-19 13:36:18 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 006341e9-4bf4-40e3-80bb-b21f247c63c5 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

ULLA MARIANNE BÖRJESSON

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Dalslands Miljö och energiförbund

837d8467-285d-4840-a4d8-bba416179985 - 2026-10-19 15:09:03 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 0649834d-64af-4182-bd16-97a563e0f4dd - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

MARIE JOHANSSON

Dalslands miljö- och energiförbund, SE222000087701, Dalslands miljö- och energikontor Kyrkogatan 5, 464 30, Mellerud

feae57c9-dc90-4da1-90c3-3eebc29db7a7 - 2026-10-19 15:43:57 UTC +03:00
BankID / Freja eID - b99bc893-b016-42d7-98c6-0d16868c080c - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende