



Anmälan enligt 2 kap miljöprövningsförordning (2013:251) för anläggning med stadigvarande djurhållning med mer än 100 djurenheter

Anmälningsplikt C och verksamhetskod 1.20 gäller för anläggning med stadigvarande djurhållning med mer än 100 djurenheter.

Fyll i hela blanketten och skicka den till vår postadress eller via e-post till kansli@dalsland.se

Verksamhetsutövare

Namn	Person-/ organisationsnummer
Adress	Postnummer och ort
Verksamhetsansvarig	
E-post	Telefon-/mobilnummer
OBS! Beslut och tjänsteskrivelser kommer företrädesvis att skickas digitalt till den e-postadress som du angivit ovan. Meddela miljö- och energikontoret om du hellre vill ha nämnda dokument skickade som fysiska brev till din postadress.	

Faktureringsuppgifter

Faktureringsadress (post-/e-postadress, GLN-nummer eller Peppol-ID)	Fakturareferens
---	-----------------

Information om fastigheten

Fastighetsbeteckning	
Fastighetens adress	Postnummer och ort
Fastighetsägare (om annan än verksamhetsutövare)	
Adress	Postnummer och ort
E-post	Telefon-/mobilnummer

Vad avser ansökan

Ny anmälan, ändring av anmälan, ny verksamhetsutövare

Dalslands miljö- & energikontor

Kyrkogatan 5, 464 30 Mellerud
0530-93 94 30
kansli@dalsland.se
www.dalsland.se

Behandling av personuppgifter

Dalslands miljö- och energikontor sparar och behandlar personuppgifter enligt gällande lagstiftning. Från 25 maj 2018 görs behandlingen enligt EU:s dataskyddsförordning (även kallad GDPR) och enligt Sveriges dataskyddslag. De personuppgifter du lämnar på denna blankett kommer att hanteras i enlighet med dessa bestämmelser. Mer information om hur vi behandlar dina personuppgifter och om dina rättigheter som registrerad samt kontaktuppgifter hittar du på www.dalsland.se



Nuvarande verksamhet

Beskrivning av nuvarande verksamhet/djurhållning
--

Antal djurplatser, gödseltyp och gödselproduktion för varje djurslag

Djurslag	Antal nuvarande	Antal utökning	Typ av gödsel

Utökad verksamhet

Beskrivning av verksamhet/djurhållning efter utökning

Sammanlagd produktion

Flytgödsel	
Fastgödsel	Urin
Spolvatten	Mjölkdisk

Beskrivning av utgödslingsmetod samt storlek och utformning av befintlig och planerad gödselvårdsanläggning

Gödselplatta, antal och storlek m ²	Gödselbrunn antal och storlek m ³
Utgödslingsmetod	



Övrigt
Ensileringsmetod
Behandling av pressaft
Behandling av avlopp från mjölktrum
Behandling av övrigt avloppsvatten (personalutrymmen etcetera)

Förvaring av handelsgödsel

--

Växtskyddsmedel

Förvaring (beskriv utrymmet, låst, invallat etc.)
Påfyllning (beskriv, på platta, i fält etc.)

Cisterner för diesel/eldningsolja

Beskriv storlek, antal och placering

Avfall och farligt avfall

Ange det avfall och farliga avfall som uppkommer i verksamheten			
Avfallstyp (EWC-kod) *	Mängd per år	Transportör	Mottagare
Beskriv hantering och förvaring av avfall. Sortering av avfall och vilka skyddsåtgärder som vidtas vid förvaring och hantering av farligt avfall, så som invallning/sekundärt skydd för förvaring, avsaknad av golvbrunnar i lokaler där kemikalier förvaras och hanteras, tillgång till utrustning för tätning av brunnar och tillgång till absorptionsmedel för ev. spill.			

*enligt avfallsförordningen (2020:614) Bifoga hela punkten "Avfall och farligt avfall" som bilaga om det behövs fler rader



Beskrivning av utrustning för transport, spridning och nedbrukning av gödsel

Transport
Spridning
Nedbrukning

Redovisning av spridningsareal och huvudsaklig jordartsfördelning

Egen och arrenderad mark, ha
Jordartsfördelning
Annans mark (spridningsavtal), ha
Jordartsfördelning

Buller från verksamheten

Beskriv möjliga bullerstörningar och tider då bullerstörningar kan förekomma, samt eventuella bullerdämpande åtgärder. Till exempel ventilation, foderberedning, uttag av ensilage från tornsilo
--

Transporter

Lossning-/lastningsplatser, antal transporter per dag/vecka, vilka transportvägar kommer i huvudsak att användas
--

Miljöpåverkan

Beskriv åtgärder som görs för att minimera risken för miljöpåverkan, Exempelvis leda dagvattnet från gårdsplanen till en damm, bullerdämpa tornsilon, plantera en lähäck mot grannfastigheten med mera.

Rivningsarbeten – om sådana kan förutses

Kommer några befintliga stallar, andra byggnader/installationer eller liknande att rivas?

Vattenuttag, ange eget vatten eller kommunalt vatten

Nuvarande vattenförbrukning	Vattenförbrukning vid utökning
-----------------------------	--------------------------------



Lokalisering av djurstallar och gödselvårdsanläggningar

Närhet till bostäder?
Ligger verksamheten inom vattenskyddsområde?
Ligger verksamheten inom strandskyddat område?
Finns det kända skyddsvärda arter som kan påverkas i området?
Ligger verksamheten inom ett Natura 2000-område?
Närhet till natur- eller kulturmiljöer som kan påverkas?
Närhet till vattenförekomst (sjö, vattendrag)?

Egen bedömning om en betydande miljöpåverkan kan antas

Bedömer du själv att din djurhållning kommer att innebära en betydande miljöpåverkan eller inte?
--

Energiförbrukning

Har energikartläggning utförts?	
Ange den typ av energi som du använder (fjärrvärme, biobränsle, olja, el, värmepump eller annat)	
Energislag	Mängd per år

Miljöledningssystem/egenkontroll

☐ Ja	☐ Nej	☐ Miljöhusesyn
☐ Övrigt:		

Till anmälan ska bifogas

☐ Situationsplan över stallbyggnader och gödselvårdsanläggningar
☐ Ekonomisk karta Markera djurstallarnas läge och avsedda spridningsarealer.
☐ Medgivanden från eventuella berörda markägare alternativt servitut Om verksamheten eller anläggningen även ska bedrivas på annans mark bör eventuellt avtal eller servitut bifogas.
☐ Eventuellt spridningsavtal för gödsel



Förenklad delgivning

I detta ärende kan Dalslands miljö- och energikontor komma att använda sig av förenklad delgivning. Det innebär att beslutet kan komma att delges er genom att handlingen skickas som ett brev till den e-postadress eller postadress som vi fått uppgift om att ni kan nås på.

Första arbetsdagen efter att beslutet har gått ut skickar vi till samma adress ett kontrollmeddelande om att handlingen har sänts. Ni får alltså två brev från oss. Ni anses delgiven handlingen två veckor från det att vi skickade det första brevet. Den tid ni har att överklaga beslutet är tre veckor efter det datum ni anses delgiven. Kontakta oss snarast om ni fått kontrollmeddelandet men inte det första brevet med beslutet.

Tänk på detta så länge ärendet pågår

Du måste meddela miljö- och energikontoret om du byter adress (post- eller e-postadress). Kontrollera din post åtminstone en gång varannan vecka, för att vara säker på att inte missa något viktigt (som till exempel en tid för att svara eller överklaga). Meddela miljö- och energikontoret i förväg om du inte kan göra det, till exempel på grund av en semesterresa.

Avgift

Dalslands miljö- och energikontor tar ut en timavgift för att handlägga din anmälan. Det är viktigt att din anmälan är så komplett som möjligt för att inte förlänga handläggningstiden.

Avgiften tas ut enligt taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken. För mer information om gällande taxa och avgifter, se www.dalsland.se/taxoravgifter

Underskrift (av ansvarig för verksamheten)

Ort och datum	
Namnteckning	Namnförtydligande

Information

Vägledning om anmälan enligt miljöbalken för djurhållande verksamheter finner du på Jordbruksverkets hemsida: [Vägledning om anmälan enligt miljöbalken för djurhållande verksamheter - Jordbruksverket.se](http://Vagledning-om-anmalan-enligt-miljobalken-for-djurhallande-verksamheter-Jordbruksverket.se)

Uppgifterna du lämnar i anmälan kommer att användas som underlag vid beslut om

- Betydande miljöpåverkan
- Anmälan om djurhållande verksamhet