



Sammanträdesdatum

2024-04-11

Plats och tid Centrumhuset, Färgelanda kl. 09.00 – 12.00

Beslutande

Susanne Öhrn (M)	Bengtsfors kommun, tjänstgör för Stig Bertilsson
Per Eriksson (S)	Bengtsfors kommun, från § 9
Andreas Nilsson (M)	Dals-Eds kommun
Per-Erik Norlin (S) på länk	Dals-Eds kommun
Ann Blomberg (C)	Färgelanda kommun, tjänstgör för Ulla Börjesson (S)
Jörgen Andersson (SD)	Färgelanda kommun, del av § 12
Ludwig Mossberg (M) Ordf.	Melleruds kommun
Ulf Rexefjord (SD)	Melleruds kommun

Övriga deltagande Se nästa sida

Utses att justera

Ulf Rexefjord
Justerare

Andreas Nilsson
Ersättare

Justeringens tid och plats Digitalt via VismaSign 2024-04-19 Paragraf DMEF §§ 6 - 12

Underskrifter Sekreterare

.....
Marie Johansson

Ordförande

.....
Ludwig Mossberg

Justerande

.....
Ulf Rexefjord

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag
Organ Dalslands miljö- och energiförbund

Sammanträdesdatum 2024-04-11

Datum för anslags uppsättning 2024-04-23 Datum för nedtagande 2024-05-15

Förvaringsplats för protokollet Dalslands miljö- och energikontor, Mellerud
Underskrift

.....



Sammanträdesdatum
2024-04-11

Övriga deltagande:

Ulla Börjesson (S)	Färgelanda kommun, del av §12
Liselott Hassel (SD)	Melleruds kommun
Karin Andersson	V. ordf Dalslands miljö- och energinämnd
Göran Eriksson	Kommundirektör, Bengtsfors
Katrin Siverby	Kommundirektör, Färgelanda
Karl-Olof Petersson	Kommunchef, Mellerud
Dan Gunnardo	Förbundschef
Susanne Westin	Biträdande miljöchef
Siv Björkman, på länk	Ekonom, §§ 6-9
Leif Aronsson	Ordförande Dalslands Kanals vattenråd, § 12
Bo Thorn	Dalslands Kanals Vattenråd, § 12
Bengt-Olof Lorentzon,	Ordf. Bygg- och miljönämnden Årjängs kommun, § 12 på länk



Sammanträdesdatum
2024-04-11

DMEF § 6

Fastställande av föredragningslista

Föredragningslistan fastställdes.

DMEF § 7

Justerare

Till justerare valdes Ulf Rexefjord.

+

--	--	--



Sammanträdesdatum
2024-04-11

DMEF § 8

Dnr 2023/1350.ADM

Helårsbokslut 2023

Direktionens beslut

Direktionen beslutar att fastställa årsredovisningen för år 2023. Miljö- och energinämnden har 2024-03-28 behandlat sin del i bokslutet.

Årsbokslut överlämnas till revisorerna för granskning.

Direktionen uppdrar till förbundschefen att i särskild skrivelse överlämna frågan om beviljande av ansvarsfrihet för år 2023 till medlemskommunerna.

Sammanfattning av bokslut 2023

Bokslut 2023 för Dalslands miljö- och energiförbund är framtagen av förbundschef/miljö- & energichef i samarbete med ekonomienheten i Melleruds kommun.

Förbundet uppvisar ett positivt nettoresultat motsvarande 638 000 kr för 2023. Det bör dock noteras att det positiva resultatet beror på följande faktorer:

- Ianspråktagande av överskottsfond (ca 1,1 miljoner kr)
- Överskott från avslutat projekt (ca 300 000 kr)

Beredning:

Presidium 2024-04-02
Förbundschefens tjänsteskrivelse

Beslutsgång:

Ordföranden Ludwig Mossberg (M) frågar på förslaget och finner att direktionen bifaller detta.

Expedieras:
KF Bengtsfors kommun
KF Dals-Eds kommun
KF Färgelanda kommun
KF Melleruds kommun



Sammanträdesdatum
2024-04-11

DMEF § 9

Dnr 2024/610.ADM

Budgetram 2025

Direktionens beslut

Direktionen beslutar att det kommunala driftbidraget till Dalslands miljö- och energiförbund 2025 ska kvarstå på samma nivå som 2024.

Motivering

På grund av kommunernas ansträngda ekonomi 2025 samt då Dalslands miljö- och energiförbund vid utgången av 2023 har ett eget kapital om ca 3,8 miljoner kr kvarstår det kommunala driftbidraget på 2024 års nivå.

Beredning:

Presidium 2024-04-02
Förbundschefens tjänsteskrivelse

Beslutsgång:

Ordföranden Ludwig Mossberg (M) frågar på förslaget och finner att direktionen bifaller detta.

Expedieras:

KF Bengtsfors kommun
KF Dals-Eds kommun
KF Färgelanda kommun
KF Melleruds kommun



Sammanträdesdatum
2024-04-11

DMEF § 10

Dnr 2023/766.ADM

Uppföljning av återstående del av internkontrollplan 2023 för Direktionen i Dalslands miljö- och energiförbund (DMEF)

Direktionens beslut

Direktionen godkänner redovisningen av internkontrollen 2023.

Bakgrund

Direktionen fastställde bilagd internkontrollplan för 2023, 2023-04-13 § 17 (bilaga).

Redovisning av uppföljning

Risken *oklar hantering av ärenden (t.ex. remisser) mellan förbundet och kommunerna* har följts upp genom att kontrollera om hanteringen av remisser skett i enlighet med de riktlinjer/rutiner för hantering av remisser och enkäter som togs fram av kommunerna och förbundet under 2022.

Uppföljningen har gjorts genom en genomgång av samtliga externa remisser som kommunerna översänt till förbundet under 2023. Med "externa remisser" avses remisser som remitterats till kommunerna av annan aktör (vanligtvis central myndighet, departement, regeringen eller länsstyrelsen). Genomgången avser således inte remisser som kommunerna skickat till förbundet till följd av egeninitierade ärenden (t.ex. bygglov, strandskydd, planer etc.) eller som skickats direkt till förbundet från en extern aktör.

Motsvarande uppföljning har också gjorts avseende enkäter som kommunerna översänt till förbundet under 2023. Uppföljningen av enkäter har enbart gjorts i form av stickprov. Det bör noteras att enkäterna är av mycket skiftande karaktär och innefattar ett brett spektrum från t.ex. krav på rapportering från centrala myndigheter till t.ex. examensarbeten från studenter.





Sammanträdesdatum

2024-04-11

forts § 10

Resultat av uppföljning externa remisser

- Det totala antalet externa remisser som översänts från kommunerna till förbundet är 15 st. Observera att i många fall översänder fler än en kommun samma remiss till förbundet, varför antalet "remissförfrågningar" till förbundet är betydligt fler än 15.
- Antalet externa remisser där upprättade riktlinjer/rutiner i huvudsak följts är 9 st.
- Antalet externa remisser där upprättade riktlinjer/rutiner inte följts är 6 st. De vanligaste bristerna i hanteringen är följande:
 - Remissen översänds utan någon kommentar om hantering från kommunen
 - Uppgift om kontaktperson hos kommunen för hantering av remissen saknas
 - Uppgift saknas om när synpunkter från förbundet ska vara kommunen tillhanda

Det kan noteras att antalet externa enkäter som kommunerna översänt till förbundet är färre 2023 än exempelvis 2022.

Resultat av uppföljning enkäter (stickprov)

- För majoriteten av de enkäter som kommunerna översänder till förbundet så följs inte upprättade riktlinjer/rutiner. De vanligaste bristerna är att enkäten översänds från kommunerna utan någon kommentar om hantering och/eller utan angivande av kontaktperson hos kommunerna. Det går inte att urskilja någon skillnad i denna hantering utifrån om enkäten utgör ett "rapporteringskrav" (t.ex. från en central myndighet) eller om besvarandet av enkäten är frivilligt.

Slutsatser/kommentar

Samordningen av hanteringen av externa remisser mellan kommunerna och förbundet har förbättrats sedan riktlinjerna/rutinerna upprättats (t.ex. i jämförelse med 2022). Det finns dock fortfarande brister i denna hantering trots upprättade riktlinjer/rutiner. De brister som uppmärksammas under 2023 skapar merarbete hos framförallt förbundet, men även kommunerna. Risk finns också att remisshanteringen "hamnar mellan stolarna". Samtidigt bedöms de brister som noterats vara relativt lätta att åtgärda. Kommunerna och förbundet bör därför fortsätta samordningsarbetet för att minimera sådana brister i hanteringen framgent.



Sammanträdesdatum
2024-04-11

forts § 10

Avseende hanteringen av enkäter så bedöms bristerna vara mer frekventa. Förutom att bristerna orsakar merarbete för framförallt förbundet men även kommunerna. så bedöms risken att en del enkäter inte besvaras som betydande. Detta medför mindre eller inga konsekvenser för en enkät som är frivillig, men är mer allvarlig när enkäten utgör ett krav på rapportering (t.ex. från en central myndighet). Även en enkät av "frivillig karaktär" kan vara av intresse för kommunerna/förbundet att besvara, t.ex. om den handlar om uppföljning av åtaganden som kommunerna/förbundet gjort. Bristerna bedöms också här vara relativt lätta att åtgärda varför kommunerna och förbundet bör fortsätta samordningsarbetet för att minimera sådana brister framgent.

Beredning:

Presidium 2024-04-02
Förbundschefens tjänsteskrivelse

Beslutsgång:

Ordföranden Ludwig Mossberg (M) frågar på förslaget och finner att direktionen bifaller detta.



Sammanträdesdatum
2024-04-11

DMEF § 11

Diskussion – Dalslands miljö- och energinämnds timtaxa 2025

Miljö- och energinämnden behandlade ärendet 2024-03-28 och beslutade om bordläggning.

Förbundschefen informerade om underlaget kring hur en framtida nivå på timtaxan påverkar de ekonomiska förutsättningarna för förbundet under 2025-2027. Frågan avses tas upp som ett beslutsärende på direktionens möte den 30 maj.

Diskussionen fördes kring underlaget. Direktionen ansåg att bl.a. följande aspekter är viktiga:

- Komma överens om en långsiktig princip avseende timtaxan.
- Klargöra önskvärd kostnadstäckningsgrad för förbundets myndighetsarbete.
- Bestämma hur förbundets upparbetade kapitalet ska hanteras.

Ovanstående frågor bör stämmas av i ägarkommunerna.





Sammanträdesdatum
2024-04-11

DMEF § 12

Dialog Dalslands kanals vattenråd

Dalslands kanals vattenråd (DKVR) har inkommit med en skrivelse till Bengtsfors, Dals-Eds, Melleruds och Årjängs kommunstyrelser där en dialog gällande verksamhet och finansiering efterfrågas.

Vattenrådet har finansierats via ett bidrag om 60 000 kr per år från Havs- och vattenmyndigheten, men bidraget har successivt minskat och kommer enligt nuvarande information att upphöra.

Leif Aronsson, ordförande i Dalslands Kanals vattenråd inleder med en historisk återblick och redogör för den aktuella situationen för DKVR. Eftersom DKVR drivs helt på ideell basis så är ett fungerande vattenråd beroende av en grundfinansiering för att kunna bedriva en meningsfull verksamhet.

Direktionen anser att DKVR behöver inkomma med en konkret förfrågan kring behovet av stöd från kommunerna. DKVR återkommer med en sådan skriftlig förfrågan. DKVR:s förfrågan behöver skickas till var och en av kommunerna (Bengtsfors, Dals-Ed, Mellerud och Årjäng) då frågan behöver stämmas av med respektive kommuns riktlinjer och mellan kommunerna.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 10 pages before this page

Dokumentet inneholder 10 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 10 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 10 sider før denne side

Detta dokument innehåller 10 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende